

SOLICITUD DE CIERRE LABORAL CONTRATOS – PLATAFORMA ARGOS SERCOL CERTIFICA

Si necesita procesar un cierre por término de Contrato Comercial, debe enviar la siguiente información vía correo a Maria Jose Marquez auditor18@sercolcertifica.cl y Marco Marquez auditor2@sercolcertifica.cl con copia a jmorales@sercol.cl :

Razón Social:

Rut. Empresa:

Nombre del Contrato:

N° del Contrato:

Fecha Inicio del Ctto:

Fecha Término del Ctto:

Además:

-No debe tener ninguna auditoría pendiente ni periodo sin auditar respecto de su contrato comercial.

-Debe dejar en 0 (cero) la dotación que se encontraba vinculada a ese Contrato Comercial o por medio de un anexo de traslado o finiquito laboral.

-No debe tener finiquitos pendientes de periodos anteriores.

-Todos sus subcontratos deben de igual forma estar cerrados.